



# COMUNE DI BENE LARIO

Provincia di Como

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 1 in data 16-01-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECANTE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **sedici** del mese di **Gennaio** alle ore **18:30**, in modalità telematica e in videoconferenza, convocata dal Vice Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in seduta ordinaria ed in sessione di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente; all'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
FUMAGALLI MARIO ABELE	SINDACO		X
SALA GIACOMO	VICE SINDACO-ASSESSORE-	X	
TRIVELLI ROBERTO	ASSESSORE	X	
Presenti – Assenti		2	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GIOVANNI DE LORENZI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, GIACOMO SALA – nella sua qualità di VICE SINDACO-ASSESSORE – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE NR.1 DEL 16.01.2024

**Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECANTE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165 del 2001 dispone: *“I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente”*;
- l'art. 23, D.Lgs. n. 150/2009 stabilisce che: *“le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro, e nei limiti delle risorse disponibili. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione alle competenze professionali e a risultati individuali e collettivi rilevanti dal sistema di valutazione”*;
- l'art. 35, c. 7, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per il quale: *“Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli Enti locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti”*;
- l'art. 89, c. 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per il quale: *“Gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità”*;

Tenuto che l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, rubricato “Progressioni all'interno delle aree”, ha introdotto una nuova disciplina sulle progressioni economiche

all'interno delle aree rispetto a quella contenuta nei precedenti CCNL;

Atteso che questo Ente ha predisposto la bozza del regolamento sulla disciplina per le progressioni economiche all'interno delle aree e che, essendo materia oggetto di contrattazione integrativa, ai sensi dell'art. 7, c. 4, lett. c), CCNL del 16.11.2022, quest'ultima è stata sottoposta alle osservazioni delle OO.SS.;

Richiamato il Contratto decentrato integrativo sottoscritto definitivamente il 19.12.2023 quale disciplina anche i criteri e modalità di attribuzione dei "differenziali stipendiali" di cui all'art. 14 del vigente CCNL per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, con la finalità di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area;

Considerata la necessità di dover adeguare le disposizioni regolamentari alle disposizioni contrattuali intervenute per poter attivare le progressioni nelle aree previste dalla programmazione triennale dei fabbisogni;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione di un apposito Regolamento che disciplini l'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree;

Dato atto che il testo del Regolamento sarà adeguato alle eventuali disposizioni legislative, pronunce e pareri emanati da Enti sovraordinati (MEF, DFP, Corte dei conti), a orientamenti applicativi dell'ARAN e dell'ANCI e a successivi contratti collettivi nazionali di comparto;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Personale, ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;

Riscontrato che non è dovuto il parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio ragioneria in quanto trattasi di atto che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Sentito il Segretario Comunale;

con votazione unanime favorevole

### **DELIBERA**

- 1) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa alle quali espressamente si rinvia, il testo del regolamento per la disciplina delle progressioni economiche all'interno delle aree che consta di 9 (nove) articoli, il quale, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante;
- 2) di dare atto che per effetto dell'approvazione del regolamento è abrogata ogni altra disposizione in materia;
- 3) di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS., ai sensi dell'art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001;
- 4) di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri

previsti dall'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come dettagliatamente richiamati in premessa.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, riscontrata la necessità di procedere;

a voti unanimi

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



Deliberazione di GIUNTA n. 1 del 16-01-2024

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to GIACOMO SALA

Il Segretario  
F.to GIOVANNI DE LORENZI

---

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario  
F.to GIOVANNI DE LORENZI

---

**Copia conforme del documento originale depositato presso questo Ente.**